

POSTUP PŘI PRODEJI ZÁJEZDU



1. **PŘEDBĚŽNÁ REZERVACE** – obchodní zástupce provede předběžnou rezervaci přímo v rezervačním systému na webu prodejci.bestreisen.online nebo telefonicky dle aktuální situace volných kapacit. Zastoupený přidělí proviznímu prodejci rezervační číslo předběžné rezervace a dobu její platnosti. Do této doby je provizní prodejce povinen zastoupenému zaslat platnou a zákazníkem podepsanou Smlouvu o zájezdu se všemi potřebnými údaji a vyčíslením platebního kalendáře dle platných podmínek uvedených v informacích u konkrétního zájezdu. Po uplynutí doby předběžné rezervace nemusí být Smlouva o zájezdu z důvodu obsazení daného termínu akceptována.
2. **POTVRZENÍ ZÁVAZNÉ REZERVACE** – obchodní zástupce zašle e-mailem na adresu resa@bestreisen.cz Smlouvu o zájezdu v době platné pro tuto rezervaci. Jakmile zastoupený rezervaci zpracuje a uloží do rezervačního systému, odešle obchodnímu zástupci zpětné potvrzení spolu s fakturou, která obsahuje stejné údaje jako Smlouva o zájezdu. Obchodní zástupce je povinen zkontrolovat uvedené informace.
3. **PLATEBNÍ PODMÍNKY** - Záloha na zájezd je splatná ihned ve výši 50% z ceny zájezdu, doplatek do 30 dnů před plánovaným odletem, pokud není stanoveno jinak (výjimkou jsou akce First Minute, kde jsou záloha i doplatek přesně specifikovány u každé nabídky), pokud je zájezd objednan více jak měsíc před odletem. V době kratší než 30 dnů před plánovaným odletem je platba splatná v plné výši ihned. Faktura obsahuje částku za zájezd již po odečtení provize pro obchodního zástupce. Tuto částku poníženou o provizi je obchodní zástupce povinen zaslat v předem dohodnutém termínu na účet zastoupeného.
4. **KOMPLEXNÍ CESTOVNÍ ODBAVENÍ** – týden před odletem, na základě kontroly došlých plateb zasílá zastoupený na e-mailovou adresu klienta a v kopii na obchodního zástupce Komplexní cestovní odbavení, kde jsou uvedeny údaje k odletu, letenka a voucher, popřípadě kartička k cestovnímu pojištění, pokud je zakoupeno prostřednictvím naší cestovní kanceláře. Pokud zákazník ve Smlouvě o zájezdu neuvede svou e-mailovou adresu, je Komplexní cestovní odbavení zasíláno automaticky pouze na e-mailovou adresu obchodního zástupce, který je povinen doručit toto Komplexní cestovní odbavení svému zákazníkovi. Komplexní cestovní odbavení je zasíláno pouze za plně uhrazené zájezdy, jejichž celková částka je připsána na účet zastoupeného.
5. **DAŇOVÝ DOKLAD** – zasílá se e-mailem na adresu obchodního zástupce po uskutečnění zájezdu (resp. po návratu zákazníka ze zájezdu). Obchodní zástupce je povinen na částku provize vystavit fakturu a zaslat jí e-mailem zastoupenému.

6. **CESTOVNÍ POJIŠTĚNÍ** – není automaticky zahrnuto ceně zájezdů. Více informací najdete na www.bestreisen.cz v sekci „Cestovní pojištění“. Zákazníkům důrazně doporučujeme pro hladký průběh jejich dovolené zajistit si Cestovní pojištění. Ve spolupráci s pojišťovnou Uniqa nabízíme komplexní cestovní pojištění následovně:

- K3S za cenu 300,- Kč / dospělá osoba a 200,- Kč / dítě do 12 let

(zahrnuje léčebné výlohy do 3 mil. Kč, pojištění storna, úrazové pojištění, pojištění odpovědnosti, pojištění zavazadel a pojištění nevyužití dovolené)

- K10S za cenu 350,- Kč / dospělá osoba a 240,- / dítě do 12 let

- *(zahrnuje léčebné výlohy do 10 mil. Kč, pojištění storna, úrazové pojištění, pojištění odpovědnosti, pojištění zavazadel a pojištění nevyužití dovolené)*

- COVID připojištění za cenu 26 Kč / dospělá osoba i dítě, NELZE OBJEDNAT SAMOSTATNĚ, ale pouze společně s K3S nebo K10S.

7. DŮLEŽITÉ KONTAKTY

- Předběžné rezervace, dotazy k zájezdům, zasílání Smluv o zájezdu – resa@bestreisen.cz či 224 828 890, 901
- Účetní oddělení – zasílání faktur jitka@bestreisen.cz
- Reklamace zájezdu – jitka@bestreisen.cz
- Reklamace zavazadel v průběhu letecké přepravy – regina@bestreisen.cz